



Согласовано:

Представитель стороны работников
АО СОН "Надежда" г. Белая Калитва

Е. И. Резникова

« 09 » января 2024

Утверждаю:

Директор АО СОН "Надежда"
г. Белая Калитва

Т.П. Сазонова

« 09 » января 2024

ПЛАН работы Комиссии по противодействию коррупции АО СОН «Надежда» г. Белая Калитва на 2024 год

Цель деятельности Комиссии:

– осуществление полномочий по реализации антикоррупционной политики в АО СОН «Надежда» г. Белая Калитва.

Задачи деятельности Комиссии:

- 1) Выявление и изучение причин, порождающих коррупцию.
- 2) Координация мероприятий по противодействию коррупции в организации, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками организации. Обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.
- 3) Подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции.
- 4) Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.
- 5) Взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления для достижения целей работы Комиссии.
- 6) Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции.
- 7) Создание условий для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.
- 8) Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников организации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.			
1.1.	Разработка и принятие локальных актов организации, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и областным законодательством.	IV квартал	Директор Рабочая группа
1.2.	Обновление на сайте АНО СОН «Надежда» г. Белая Калитва «Противодействие коррупции»	По мере создания информации	Ответственное лицо за ведение сайта
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	I квартал 2024 г.	Рабочая группа
1.4.	Ежегодное ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников организации.	По плану работы антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции	Руководитель структурного подразделения
1.5.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов организации на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Рабочая группа
1.6.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года по мере необходимости	Директор
2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности			
2.1.	Осуществление мер по формированию у работников организации негативного отношения к коррупции.	В течение года	Руководитель структурного подразделения
2.2.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Руководитель структурного подразделения
2.3.	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Рабочая группа, руководитель структурного подразделения
2.4.	Принятие мер по предупреждению коррупции в организации.	В течение года	Рабочая группа
2.5.	Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции.	1 раз в полгода	Рабочая группа
3. Мероприятия по минимизации «бытовой» коррупции			

3.1.	Проведение разъяснительной работы, по вопросам недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства; уголовной ответственности за преступления, связанные со взяточничеством.	Ежеквартально	Рабочая группа
3.2.	Ведение на официальном сайте организации странички «Противодействие коррупции».	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
3.3.	Анализ обращений граждан об известных им фактах коррупции в организации и результаты их рассмотрений.	По мере поступления	Рабочая группа
3.4.	Обеспечение ротации состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	1 раз в три года	Рабочая группа
3.5.	Привлечение общественных объединений по формированию у сотрудников организации отрицательного отношения к коррупции в организации.	1 раз в квартал	Рабочая группа
3.6.	Организация разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления социальных услуг.	Постоянно	Рабочая группа
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности организации в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Проведение внутриведомственных проверок: - оказание качественных, своевременных социальных услуг; - своевременная сдача денежных средств за оказание социальных услуг; - финансового контроля и внутреннего финансового аудита.	1 раз в год	Рабочая группа
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием областных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи.	Постоянно	Главный бухгалтер